

## VERBALE DI ACCORDO

In data 7 dicembre 2018 presso la sede dell'impresa AZIENDA ELETTRICA MUNICIPALE SPA rappresentata dalla Direzione aziendale dalla Vice presidente sig.ra FIORELLA LAZZARI, assistita da Marco Cavalli (CNA Cremona) e le rappresentanze sindacali nelle persone del sig ARCARI MARCO della FILCTEM CGIL e del sig. MORETTI GINO, di seguito congiuntamente "le Parti", dopo ampia ed approfondita discussione avvenuta negli incontri del 3 e 23 aprile, 23 maggio, 14 e 28 giugno 2018, si sono nuovamente incontrate per definire quanto segue.

### CONSIDERATO

- che in data 15/12/2017 è stato sottoscritto un accordo, qui integralmente richiamato e ratificato da AEM CREMONA SPA e FILCTEM CGIL;
- che alla luce dei passaggi contrattuali avvenuti nelle scorse settimane (applicazione per tutte le maestranze del CCNL Elettrico) e a seguito della presa in carico del personale dall'Amministrazione comunale ad Aem (operatori del forno), si rende necessario definire un ACCORDO QUADRO INTEGRATIVO AZIENDALE in sede sindacale;
- L'Azienda provvederà in tempi brevi, all'attivazione di un servizio di call center per la gestione degli interventi del ramo sosta.

le parti definiscono il seguente

### ACCORDO INTEGRATIVO AZIENDALE

- **ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO** definizione per tutti i reparti produttivi.

#### Polo cremazione

Operai: due turni orari (con indennità conseguenti): 7/13,20 – 13/19,20 su 6 giorni lavorativi. E' facoltà dell'azienda prevedere, l'inserimento del 3° turno (19,00/1,20) in periodi specifici.  
Impiegati amministrativi: 8/14,20 – 12/18,20 su 6 giorni lavorativi

Impiegati tecnici: su 5 giorni lavorativi

#### Segnaletica

Operai

- dal lunedì al giovedì 7,00/13,30; venerdì e sabato 7,00/13,00 su 6 giorni lavorativi
- lunedì/martedì/giovedì/venerdì 7,00/12,30 14/16 – mercoledì 7,00/12,30 – 14,00/16,30 su 5 giorni lavorativi

Impiegati: su 5 giorni lavorativi

## Sosta

**operai:** su 6 giorni lavorativi con due modalità orarie

- lunedì/martedì 8,00/14,00 – mercoledì/giovedì/venerdì/sabato 7,30/14,00

7:30-13:50

- lunedì/martedì 13,30/19,30 - mercoledì/giovedì/venerdì/sabato 13,30/20,00

13:30-19:50

**GESTIONE REPERIBILITA'** (parcheggi): per ogni intervento da remoto effettuato è previsto il riconoscimento di € 5,00 (lorde), assorbibile in casi di uscita.

## Amministrazione e ufficio tecnico

Impiegati: su 5 giorni lavorativi dal lunedì al venerdì 8,00/12,30 – 14,00/17,00. L'uscita del mercoledì è alle 17,30

- **RIPOSI E PAUSE:** verranno gestite così come previsto dalla L. 66/2003 e CCNL vigenti.
- **FLESSIBILITA':** l'orario di lavoro ordinario per gli amministrativi (attualmente 13 unità) è 8,00/12,30 – 14,00/17,00. Si prevedono 30 minuti max di flessibilità all'inizio di ogni turno (mattutino e pomeridiano). Il recupero potrà essere esclusivamente giornaliero a fine turno mattutino (12,30 – 13,00) o pomeridiano (dalle 17,00 alle 17,30). In ogni caso la somma delle due flessibilità (mattina/pomeriggio) non può superare l'orario delle 17,30. La presenza in servizio dovrà essere garantita da tutti i lavoratori dell'ambito amministrativo, nella fascia oraria 8,30/12,30 – 14,30/17,00. Per gli amministrativi che godono della flessibilità vengono meno le prassi in atto di recupero dell'orario. Oltre l'orario della flessibilità prevista (30 minuti), saranno trattenuti l'equivalente di 15 minuti di retribuzione, per ogni frazione uguale o inferiore a 15 minuti di ritardo (es. ritardo 8:30 – 8:45 verranno trattenuti 15 minuti – ritardo 8:30 – 8:47 verranno trattenuti 30 minuti).

La pausa pranzo non potrà essere inferiore ai 45 minuti.

Per gli altri dipendenti rimangono in essere le prassi consolidate (possibilità di recupero di 20 minuti in un mese).

- **TICKET:** a partire dal 01/01/2019, per ogni giorno di effettiva presenza al lavoro, ai dipendenti verrà riconosciuto un ticket restaurant in formato elettronico del valore unitario di euro 5,50
- **PREMIO DI PRODUTTIVITÀ:** l'azienda per l'anno 2018 riconoscerà un premio di risultato analogo al premio riconosciuto nel 2017. L'azienda si impegna, sin da ora, a definire un accordo "detassabile" e con criteri definiti dal 2019 e per il prossimo triennio.

IL VICE PRESIDENTE DI A.E.M. S.P.A.

(Fiorella Lazzari)

Marco Cavalli

Marco Arcari

Gino Moretti