



Viale Trento e Trieste, 38- 26100 CREMONA  
Tel. 0372- 4181 – Fax 0372 - 412720  
Pec: [aemspa@pec.aemcremona.it](mailto:aemspa@pec.aemcremona.it)  
[www.aemcremona.it](http://www.aemcremona.it)

PROT. N° 15 DEL 13 GEN. 2020

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER IL RECLUTAMENTO DI UN DIRIGENTE  
TECNICO  
(di cui al DLGS 165/2001, art. 30, così come successivamente modificato ed  
integrato)**

\*\*\*\*\*

### IL PRESIDENTE

Visto il verbale di Assemblea dei soci del 24 dicembre 2019;

In esecuzione del verbale del Consiglio di amministrazione del 24 dicembre 2019;

Richiamati:

- Il D.Lgs 175/2016 e successive integrazioni e modifiche, con particolare riferimento all'art. 19 (gestione del personale);
- il D.Lgs 165/2001 e successive integrazioni e modifiche, con particolare riferimento all'art. 7, comma 1 (pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro) e art. 35 (Reclutamento del personale);
- il "Regolamento aziendale per il reclutamento del personale";

### RENDE NOTO

che è pubblicato un avviso di mobilità volontaria per il reclutamento e l'assunzione di un **Dirigente Tecnico** a tempo indeterminato, da inserire nella propria struttura, con contratto dei Dirigenti Imprese di Pubblica Utilità Confservizi, con una RAL d'ingresso pari a euro 90.000 (novantamila//00 oltre a premi);

AEM SpA è la società in house providing, ex art 16 DLgs 175 / 2016 ed artt 5 e 192 DLgs 50 / 2016, e svolge i seguenti servizi / attività in affidamento diretto dal Comune di Cremona (socio unico): gestione della sosta a pagamento a raso ed in struttura; gestione della cremazione di salme; manutenzione stradale e dei marciapiedi; segnaletica orizzontale e verticale; sgombero della neve e spargimento del sale; gestione dei varchi elettronici di accesso al centro cittadino; gestione di immobili di proprietà.

La presente procedura non vincola la Società rispetto allo svolgimento di future selezioni pubbliche di personale, nel rispetto di quanto all'art 19 c 5 DLgs 175 / 2016.

La presente procedura garantisce pari opportunità tra i generi nell'accesso al lavoro.



#### **ART. 1) MANSIONI AFFIDATE ALLA FIGURA DI DIRIGENTE TECNICO**

1. Coordinamento tecnico – amministrativo di tutti i Servizi e settori di cui sopra;
2. Autonomia di spesa (appalti pubblici) nei limiti previsti dalle deleghe assegnate dal CDA;
3. Delega Datoriale ai sensi del Dlgs 81/08;
4. Coordinamento Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione, firma dei progetti di competenza della società;
5. Definizione e gestione del Budget per Servizio;
6. Gestione del Personale Aziendale dei Servizi di riferimento

#### **ART. 2) REQUISITI MINIMI PER L'AMMISSIONE ALLA MOBILITA'**

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e DPCM 174/1994, nonché negli altri casi previsti dalla normativa vigente;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 – lett. d) del DPR 10 gennaio 1957 n° 3 (TU Imp. Civ. St.) e s.m.i.;
- d) di non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per scarso rendimento;
- e) idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al ruolo da ricoprire;
- f) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (per i cittadini soggetti all'obbligo di leva);
- g) assenza di condanne penali definitive, interdizione, inabilitazione, fallimento o misure, anche di prevenzione, per reati che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali, secondo le leggi vigenti; si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di Procedura Penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a tutti gli effetti ad una pronuncia di condanna;
- h) di non aver in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento; assenza di altre incompatibilità previste dalla legge (tra l'altro, ex D.Lgs. 267 / 2000 e D.Lgs. 39 / 2013);
- i) Possesso della patente di guida categoria B;
- j) Possesso della laurea in Ingegneria (diploma di laurea dell'ordinamento anteriore alla riforma ex DM 509 / 1999 ovvero laurea specialistica o magistrale di cui agli ordinamenti ex DM 509 / 1999 e DM 270/2004) o titolo equipollente;
- k) Disporre dell'abilitazione all'esercizio della professione, con iscrizione da almeno 10 anni all'ordine professionale;
- l) Disporre di un'esperienza in categoria dirigenziale quale responsabile tecnico, presso una pubblica amministrazione, un ente pubblico economico o non economico, un'azienda speciale, una società a



controllo pubblico, di durata almeno pari a sei anni continuativi, maturata nel corso degli ultimi nove anni;

- m) Disporre dell'abilitazione all'espletamento delle funzioni di responsabile della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori, ai sensi del DLgs 81 / 2008;
- n) Essere ad oggi in servizio presso uno dei soggetti di cui sopra sub l) con contratto a tempo indeterminato;
- o) Disporre dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni relative al posto da ricoprire;

I cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea devono altresì dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- p) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- q) di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- r) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Tali caratteristiche dovranno essere dichiarate e sottoscritte in sede di presentazione della domanda di partecipazione utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla mobilità. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui sopra comporta l'immediata esclusione dalla procedura ed in qualunque tempo la risoluzione del rapporto con AEM CREMONA SPA eventualmente costituito, fatto salvo il risarcimento del danno nonché le conseguenze penali delle false dichiarazioni rilasciate.

### **ART. 3) TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Coloro che intendono partecipare all'avviso dovranno far pervenire domanda, redatta secondo lo schema allegato e debitamente sottoscritta, all'ufficio protocollo di AEM CREMONA SPA in viale Trento Trieste 38, - 26100 Cremona – pena esclusione entro:

**le ore 12:00 del 13 Febbraio 2020**

Le domande dovranno essere inoltrate con una delle seguenti modalità:

Sul plico e nell'oggetto della PEC deve essere indicato "Mobilità Dirigente Tecnico"



- presentazione a mano presso l'Ufficio Protocollo di AEM CREMONA SPA all'interno di un plico chiuso, sottoscritto dal candidato sui lembi di chiusura a tutela dell'integrità del plico stesso; sul plico dovrà essere riportato il nominativo, l'indirizzo, un recapito telefonico ed email del mittente/candidato, nonché la dicitura "Mobilità Dirigente Tecnico";
- invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: AEM CREMONA SPA in viale Trento Trieste 38, - 26100 Cremona (al fine del rispetto della scadenza non fa fede il timbro postale pertanto le domande devono pervenire alla società entro la data sopra indicata) con le modalità di cui sopra;
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [personaleaem@pec.it](mailto:personaleaem@pec.it) (proveniente esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata in formato PDF firmati), nell'oggetto della pec dovrà essere indicato il nominativo del candidato nonché la dicitura "Mobilità Dirigente Tecnico".

AEM CREMONA SPA garantisce la segretezza e l'integrità delle domande pervenute.

In caso di consegna a mano, questa potrà avvenire all'indirizzo di cui sopra dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Al fine del rispetto dei termini farà fede il timbro del Protocollo di AEM CREMONA SPA. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà o dall'operato del candidato.

Per la PEC vale l'ora di ricezione al sistema AEM CREMONA SPA.

AEM CREMONA SPA si intende esonerata da ogni responsabilità in caso di ritardo di recapito ed invio in modalità diversa o recapito presso indirizzi diversi da quello sopra indicato.

AEM Spa non si fa carico di alcun malfunzionamento del sistema postale e del sistema PEC.

#### **ART. 4) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTI A CORREDO**

La domanda di partecipazione dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato (All. 1) e dovrà essere sottoscritta dal candidato; alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione:

- ✓ curriculum vitae debitamente sottoscritto (vedi fac simile All. 2);
- ✓ modulo "Informativa per i candidati a concorsi e selezioni del personale ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo GDPR – UE N. 679/16" debitamente sottoscritto (All. 3);
- ✓ nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'amministrazione o dal soggetto di appartenenza;
- ✓ copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi della Legge 23 Agosto 1988 n. 370 i documenti sopra elencati non sono soggetti all'imposta di bollo.



Viale Trento e Trieste, 38- 26100 CREMONA  
Tel. 0372- 4181 – Fax 0372 - 412720  
Pec: [aemspa@pec.aemcremona.it](mailto:aemspa@pec.aemcremona.it)  
[www.aemcremona.it](http://www.aemcremona.it)

---

Per portare a termine le attività di selezione, e ai fini di una puntuale valutazione dei candidati, i curricula dovranno contenere precise indicazioni in merito a:

- ✓ il titolo di studio;
- ✓ le abilitazioni richieste;
- ✓ le esperienze professionali maturate;
- ✓ le specifiche competenze acquisite;
- ✓ indirizzo di posta elettronica ove indirizzare ogni comunicazione relativa al presente avviso.

La Commissione si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione, oltre a quella prodotta, anche al fine di verificare quanto dichiarato in sede di candidatura. La mancata conferma o l'impossibilità di dare evidenza ad ogni competenza contenuta nel curriculum comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

Sarà causa di esclusione dalla procedura:

- ✓ il ricevimento della domanda di partecipazione all'avviso oltre il termine di scadenza dell'avviso o non rispettosa delle formalità previste;
- ✓ il mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti nel presente avviso;
- ✓ la mancata presentazione e sottoscrizione del Curriculum Vitae;
- ✓ la mancata presentazione del nulla osta incondizionato alla mobilità' rilasciato dall'amministrazione o dal soggetto di appartenenza;
- ✓ la mancata allegazione del documento d'identità in corso di validità.

La partecipazione all'avviso comporta implicita ed incondizionata accettazione delle norme e condizioni stabilite dallo stesso, dal Regolamento aziendale per il reclutamento del personale, nonché dal vigente Statuto di AEM CREMONA SPA.

#### **ART. 5) CRITERI DI VALUTAZIONE E CONVOCAZIONE PER LE PROVE**

Le candidature saranno esaminate da una Commissione Esaminatrice appositamente nominata, dopo il termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

Tutte le decisioni concernenti la valutazione delle prove ed ogni altra questione attinente al presente avviso saranno rimesse alla predetta Commissione Esaminatrice.

La Commissione Esaminatrice, alla prima riunione di insediamento, nominerà il proprio Segretario, anche tra soggetti diversi dai dipendenti aziendali e:



Viale Trento e Trieste, 38- 26100 CREMONA  
Tel. 0372- 4181 – Fax 0372 - 412720  
Pec: [aemspa@pec.aemcremona.it](mailto:aemspa@pec.aemcremona.it)  
[www.aemcremona.it](http://www.aemcremona.it)

---

- ✓ provvederà alla verifica formale della composizione dei plichi e delle PEC, dei documenti in essi contenuti o allegati e del rispetto dei tempi,
- ✓ procederà alla verifica dei requisiti di partecipazione ed alla conseguente ammissione delle singole candidature;
- ✓ procederà alla conseguente compilazione di un elenco dei candidati ammessi al colloquio orale a seguire.

I candidati ammessi saranno contattati singolarmente a mezzo e-mail; in tale occasione verranno comunicati la data, l'ora ed il luogo in cui si terranno i colloqui. Inoltre date, luogo ed ore dei colloqui verranno resi noti mediante pubblicazione sul sito internet di AEM CREMONA SPA ([www.aemcremona.it](http://www.aemcremona.it)).

Al colloquio i concorrenti dovranno esibire un documento legale di identità in corso di validità.

Il colloquio si svolgerà secondo quesiti strutturati, nel rispetto dei criteri di trasparenza e parità di trattamento, ed attribuirà un massimo di 40 punti, a fronte di quesiti relativi alle materie di cui all'art. 1); Ogni quesito attribuirà un massimo di 7 punti con l'esclusione degli ultimi due che attribuiranno un massimo di 6 punti.

Saranno giudicati idonei i candidati che riporteranno nel colloquio un punteggio pari ad almeno 28/40.

Le valutazioni effettuate dalla Commissione saranno riportate su appositi verbali che saranno redatti nel corso dei lavori ed al Consiglio di Amministrazione di AEM SpA verranno trasmesse le risultanze dei colloqui per le determinazioni di competenza.

Resta ferma la facoltà di AEM SpA di non procedere alla mobilità, qualora nessuno fosse in possesso di caratteristiche rispondenti alle funzioni/mansioni di cui sopra; il presente avviso non vincola in alcun modo AEM SpA, che si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura; i candidati, nelle eventualità di cui sopra, nulla avranno a che pretendere da AEM SpA.

Il vincitore sarà invitato, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante PEC all'espletamento delle formalità per l'assunzione in servizio.

#### **ART. 6) DISPOSIZIONI FINALI**

Informazioni di dettaglio circa la storia e l'attuale assetto societario e gestionale di AEM CREMONA SPA sono reperibili sul sito ufficiale della Società ed in particolare su <http://aemcremona.it/azienda/storia/>.



Viale Trento e Trieste, 38- 26100 CREMONA  
Tel. 0372- 4181 – Fax 0372 - 412720  
Pec: [aemspa@pec.aemcremona.it](mailto:aemspa@pec.aemcremona.it)  
[www.aemcremona.it](http://www.aemcremona.it)

---

L'avviso sarà pubblicato, al fine di garantire l'evidenza pubblica:

- ✓ sul sito internet di AEM CREMONA SPA (sezione "società trasparente – selezione del personale");
- ✓ sul sito del Comune di Cremona;
- ✓ all'Albo Pretorio del Comune di Cremona;
- ✓ sul quotidiano La provincia di Cremona.

AEM CREMONA SPA ha facoltà di modificare, sospendere, prorogare o riaprire i termini, nonché di revocare il presente avviso, in qualsiasi fase della stesso, con provvedimento motivato. Dell'avvenuta modifica, sospensione, proroga, riapertura dei termini o revoca sarà data comunicazione al pubblico esclusivamente sui siti internet sopra indicati.

In caso di sospensione o revoca della procedura, i candidati nulla avranno a pretendere da AEM CREMONA SPA a qualsiasi titolo.

L'avvenuta pubblicazione dell'avviso, nonché degli altri atti afferenti la procedura, non determina alcun obbligo di assunzione in capo ad AEM CREMONA SPA.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Segreteria di AEM, all'indirizzo e-mail [marika.tassi@aemcremona.it](mailto:marika.tassi@aemcremona.it). (Tel. 0372-801059).

Cremona lì, 13.01.2020

Allegati:

- All. 1 "Schema di domanda";
- All. 2 "Fac simile curriculum vitae";
- All. 3 "Modulo "Informativa per i candidati a concorsi e selezioni del personale ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo GDPR – UE N. 679/16";

IL PRESIDENTE  
(*Massimo Sibani*)

